

Федеральное медико-биологическое
агентство
(ФМБА России)
Федеральное государственное бюджетное
учреждение здравоохранения
«Центральная медико-санитарная часть № 15
Федерального медико-биологического
агентства»
(ФГБУЗ ЦМСЧ № 15 ФМБА России)

П Р И К А З

21.06.2012 N 338

В целях реализации статьи 75 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Комиссии ФГБУЗ ЦМСЧ № 15 ФМБА России по урегулированию конфликта интересов при осуществлении медицинской деятельности и фармацевтической деятельности согласно приложению.
2. Создать Комиссию ФГБУЗ ЦМСЧ № 15 ФМБА России по урегулированию конфликта интересов при осуществлении медицинской деятельности и фармацевтической деятельности в следующем составе:
 - председатель комиссии: Бухвалов А.Г., зам.начальника по медицинской части;
 - члены комиссии:
Шимель Н.В., начальник ОК;
Бондарев В.Н., зав.городской поликлиникой;
Микурова А.О., зав. детской городской поликлиникой;
 - секретарь комиссии: Худышкин А.А., начальник правового отдела
3. Зав.канцелярией Пыховой И.В. ознакомить с настоящим приказом поименованных в нем лиц под роспись.

Приложение: Положение о Комиссии ФГБУЗ ЦМСЧ № 15 ФМБА России по урегулированию конфликта интересов при осуществлении медицинской деятельности и фармацевтической деятельности.

Начальник



Е.В.Дронов

Положение
о Комиссии ФГБУЗ ЦМСЧ № 15 ФМБА России по урегулированию
конфликта интересов при осуществлении медицинской и
фармацевтической деятельности

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и деятельности Комиссии ФГБУЗ ЦМСЧ № 15 ФМБА России по урегулированию конфликта интересов при осуществлении медицинской деятельности и фармацевтической деятельности.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, настоящим Положением, а также актами федеральных органов исполнительной власти, иных государственных органов.

3. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с возникновением ситуаций, при которых у медицинского работника или фармацевтического работника при осуществлении ими профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении лично либо через представителя компании материальной выгоды или иного преимущества, которое влияет или может повлиять на надлежащее исполнение ими профессиональных обязанностей, а также иных обязанностей вследствие противоречия между личной заинтересованностью работника и интересами пациентов.

4. Основными задачами Комиссии являются:

- 1) урегулирование конфликта интересов;
- 2) анализ рисков и последствий возникновения конфликта интересов;
- 3) мониторинг правоприменительной практики в области урегулирования конфликта интересов.

5. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения трудовой дисциплины.

6. Состав Комиссии утверждается приказом начальника ФГБУЗ ЦМСЧ № 15 ФМБА России.

7. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии, определяемые начальником ФГБУЗ ЦМСЧ № 15 ФМБА России.

8. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания Комиссии заявить об этом. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

9. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

10. Комиссия рассматривает поступившие письменные уведомления руководителей медицинских и аптечных организаций, а также индивидуальных предпринимателей, осуществляющих медицинскую или фармацевтическую деятельность (далее - индивидуальный предприниматель), работников ФГБУЗ ЦМСЧ № 15 ФМБА России о возникновении конфликта интересов при осуществлении медицинской деятельности и фармацевтической деятельности.

11. На заседании Комиссии заслушивается информация, опрашиваются лица, приглашенные на заседание Комиссии, рассматриваются материалы по существу вынесенного на данное заседание вопроса, а также дополнительные материалы.

12. Председатель Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии, а также лица, участвовавшие в заседании Комиссии, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

13. По итогам заседания Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при осуществлении работником профессиональной деятельности конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при осуществлении работником профессиональной деятельности личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов, в связи с этим Комиссия рекомендует работнику и (или) руководителю ФГБУЗ ЦМСЧ № 15 ФМБА России принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) установить, что работник соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов;

г) установить, что работник не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов, в связи с этим Комиссия рекомендует руководителю ФГБУЗ ЦМСЧ № 15 ФМБА России указать работнику на недопустимость нарушения требований об урегулировании конфликта интересов, либо применить к работнику одну из мер дисциплинарной ответственности.

14. Решения Комиссии принимаются тайным голосованием (если Комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

15. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии, членами Комиссии, принимавшими участие в ее заседании, и секретарем Комиссии.

16. В протоколе заседания Комиссии указываются:

- дата, время и место проведения заседания комиссии, номер протокола;
- список членов комиссии, принявших участие в заседании, а также список лиц, приглашенных на заседание комиссии;
- решения, принятые на заседании комиссии;
- итоги голосования по вопросам повестки дня заседания комиссии.

Протокол заседания комиссии может содержать информацию по иным вопросам, рассмотренным на заседании.

17. Член Комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

18. В случае установления Комиссией факта совершения работником, содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председательствующий Комиссии передает информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в течение 3 рабочих дней, а при необходимости, в том числе при возникновении угрозы причинения вреда жизни и здоровью людей, вреда животным, растениям, окружающей среде, - немедленно.